

Herr Sebastian-Felix Scharein



Bestätigung für die erfolgreiche Teilnahme an der Online-Ausbildungsreihe

BASICS | AUFBAU VON WICHTIGEN SERVER- UND NETZWERKKENNTNISSEN

Inhaltliche Schwerpunkte dieses Trainings

Windows Server als Betriebssystem

- Windows Server, Nano Server
- Server Core

Domain Name System (DNS)

- IP Netzwerke, DNS Zonen
- Zusammenarbeit mit Active Directory

Active Directory (AD)

- Aufbau eines AD
- AD Schema und Organisationsstrukturen
- Benutzer und Gruppen, Kontenverwaltung

Administrationswerkzeug PowerShell

- Aufbau und Struktur der PowerShell
- Commandlet (Cmdlet)
- Die Pipe

Server Hardening

- Server absichern, Schwachstellen erkennen
- Security Richtlinien entwickeln
- Gefahr von BYOD (Bring Your Own Device)

Grundlagen Linux Betriebssysteme

- Unterschiede zwischen Linux und Windows
- Shells
- Dateisysteme und Geräte

Benutzer und Rechte

- Benutzer und Gruppen
- Rechte und Befehle zur Verwaltung

Bash versus PowerShell

- Syntaxunterschiede am praktischen Beispiel

Grundlagen zur Virtualisierung

- Warum Virtualisierungssoftware?
- HyperV und VMWare
- Was kann ich virtualisieren?

Cloud Systeme

- Warum in die Cloud?
- Welche Cloud-Modelle gibt es?
- Public, private und hybride Clouds
- IaaS, PaaS, DaaS und SaaS

Grundlegende Azure Dienste - angelehnt an AZ 900

- Kernkonzepte
- Core Azure Services, Management Tools, Azure CLI

Azure Active Directory

- Aufbau des Azure AD, AD Connect
- Security, Privacy, Compliance and Trust in Azure

■ Identitäten

■ Netzwerk-Sicherheit

■ Data Protection

■ Governance

Azure Virtual Machines

- Virtuelle Maschinen erstellen, Storages

Einführung in Azure SQL

- Database as a Service
- Azure Datenbanken verfügbar machen
- Administrationswerkzeuge

Office 365 services overview

- Office 365 Dienste und Abonnements
- Zusammenarbeit mit Azure, Office 365 Clients
- Office 365 Administration, Werkzeuge und Techniken

■ Office 365 über die Portale verwalten

■ Office 365 via PowerShell verwalten

■ Benutzer und Gruppen in Office 365

Einführung in Exchange Online

- Überblick über Exchange Management
- Postfächer und Recipients verwalten
- Browser-Oberfläche und PowerShell

Einführung in SharePoint Online

- Aufgabenbereiche von SharePoint
- Sitecollections
- Bedeutung von OneDrive

Einführung in Teams

- Zusammenarbeit in Unternehmen
- Möglichkeiten in Teams
- Teams und Channels, Teams und SharePoint
- Teams und Skype für Business

Diese 20-teilige Ausbildungsreihe wurde in Trainings á 1,00 Stunden (insgesamt ca. 27 Schulstunden) gehalten.

Christoph Holzheid